

ZARZĄDZENIE NR 11/2018
Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych
z dnia 12 lutego 2018 r.

w sprawie szczegółowych zasad funkcjonowania Galerii Szpargałek

Na podstawie § 11 Zarządzenia Nr 9/18 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu funkcjonowania gminnego systemu punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych – EKOPORTÓW, zwanym dalej Zarządzeniem Prezydenta, zarządzam, co następuje:

Użyte w niniejszym Zarządzeniu sformułowania: „bon Galerii Szpargałek”, „Galeria Szpargałek”, „komplet”, „kupon punktowy”, „mieszkaniec”, „organizacja”, „osoba upoważniona do korzystania z Galerii Szpargałek”, „produkt (komplet) lub część produktu”, „wolontariusz” zdefiniowane zostały w Zarządzeniu Prezydenta.

§ 1. 1. Działalność Galerii Szpargałek prowadzona jest przez Zakład Usług Komunalnych na terenie wybranych EKOPORTÓW, w ramach statutowej działalności związanej z gminnym systemem gospodarki odpadami.

2. Adresy Ekoportów oraz szczegółowy wykaz dni i godzin pracy Galerii Szpargałek, są podane do publicznej wiadomości na stronach internetowych:

- 1) www.zuk.szczecin.pl
- 2) www.ekoporty.szczecin.pl

§ 2. Działalność Galerii Szpargałek obejmuje:

- 1) przygotowanie produktów (kompletów) lub części produktów przez pracowników EKOPORTÓW do ponownego użycia do tego samego celu, do jakiego był przeznaczony,
- 2) nieodpłatne nabywanie produktów lub ich części przez osoby upoważnione do korzystania z Galerii Szpargałek na podstawie:
 - a) dokumentu potwierdzającego uiszczenie na rzecz wybranej organizacji pożytku publicznego darowizny pieniężnej lub rzeczowej,
 - b) kuponu punktowego otrzymanego od organizacji wpisanych na listę organizacji współpracujących, na rzecz której osoba upoważniona wykonuje pracę jako wolontariusz,
 - c) bonu Galerii Szpargałek wydanego bezpośrednio w Galerii Szpargałek,
- 3) współpracę z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 3. Produkty lub części produktów są:

- 1) dostarczane przez mieszkańców w ramach selektywnej zbiórki odpadów, prowadzonej we wszystkich punktach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – EKOPORTACH,
- 2) kwalifikowane wg działów towarowych; działy towarowe określono w załączniku nr 1 do zarządzenia,
- 3) wyceniane punktowo przez upoważnionych pracowników Zakładu w oparciu o zasady i kryteria określone w załączniku nr 2 do zarządzenia,

- 4) udostępniane do obejrzenia w Katalogu Produktów na stronach internetowych, o których mowa § 1 ust. 2; Katalog Produktów ma charakter informacyjny i nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,
- 5) nabywane na miejscu w Galerii Szpargałek, bez wstępnej rezerwacji, według zasad określonych w Zarządzeniu Prezydenta,

§ 4. Kompleutowanie produktów odbywa się wg następujących zasad:

- 1) za komplet uznaje się każdą dostępną w Galerii Szpargałek ilość sztuk, metrów bieżących, sześciennych lub inną zwymiarowaną wielkość, którą udało się skompletować kierując się przesłanką oryginalnego wyposażenia danego typu urządzenia lub sprzętu, oryginalnego zestawu, jednorodnością rodzaju lub materiału,
- 2) komplet nie musi odpowiadać oryginałowi nabywanemu w handlu detalicznym lub u producenta,
- 3) komplet stanowi 1 produkt.

§ 5. Część produktu, która jest oryginalną i kompletną częścią urządzenia lub sprzętu dostępnego na rynku stanowi 1 produkt.

§ 6. Produkty lub części produktów będące sprzętem bądź urządzeniem elektryczny lub elektronicznym, mogą być nabyte po złożeniu oświadczenia o treści określonej w załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 7. Zakład w ramach działalności Galerii Szpargałek:

- 1) nie zapewnia transportu ani załadunku nabytych produktów lub części produktów, z wyjątkiem czynności pomocniczych lub udostępnienia wózków ułatwiających transport do samochodu, wyłącznie do dyspozycji na terenie EKOPORTU,
- 2) nie pobiera opłat w przypadku dokonania darowizny z użyciem udostępnionego łącza internetowego do wykonania przelewu,
- 3) nie pobiera żadnych innych opłat lub prowizji związanych z nabyciem produktu w Galerii Szpargałek.

§ 8. Osoby upoważnione do korzystania z Galerii Szpargałek nie muszą korzystać z innej statutowej działalności prowadzonej na terenie danego EKOPORTU.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska i zobowiązuję go do upowszechnienia informacji o działalności Galerii Szpargałek na stronach internetowych wskazanych w § 1 ust. 2 zarządzenia oraz do zapoznania podległych pracowników z jego treścią.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Tomasz Wawrzyniak

DZIAŁY TOWAROWE:

DOM:

- a) meble (w tym tapicerowane wielkogabarytowe, szafy, komody, półki itp.)
- b) tekstylia (dywany i wykładziny, tkaniny użytkowe)
- c) artykuły dekoracyjne
- d) sprzęty i urządzenia AGD
- e) części i elementy składowe do urządzeń elektrycznych i AGD
(rury do odkurzaczy, szczotki, ładowarki do telefonów komórkowych, głośniki, przenośne akumulatory lub przetworniki prądu do urządzeń elektrycznych i elektronicznych, półki szklane i pojemniki plastikowe do lodówek etc)
- f) naczynia kuchenne
- g) sprzęt oświetleniowy (w tym lampy, kinkiety, abażury)
- h) sprzęt elektryczny i elektroniczny

SPORT I REKREACJA:

- a) sprzęt i urządzenia sportowe, w tym urządzenia rehabilitacyjne (np. rowerki stacjonarne, urządzenia masujące, bieżnie, narty, sanki, deskorolki, łyżwy, rolki itp)
- b) walizki, plecaki, torby
- c) książki, albumy, wydawnictwa ilustrowane typu poradniki, przewodniki turystyczne i mapy, miesięczniki ilustrowane,
- d) kasety, taśmy, płyty - muzyka filmy, gry

DZIAŁ DZIECIĘCY:

- a) zabawki
- b) wózki
- c) sprzęty pielęgnacyjne i inne artykuły dziecięce (nosidełka, przewijaki, łóżeczka, kojce etc.)

ARTYKUŁY TECHNICZNO- BUDOWLANE:

- a) ceramika budowlana
- b) stolarka budowlana
- c) armatura łazienkowa i kuchenna
- d) inne materiały budowlane
- e) narzędzia

HOBBY - OGRÓD I ZWIERZĘTA:

- a) donice ceramiczne, plastikowe i skrzynki
- b) akcesoria dekoracyjne do ogrodów i balkonów
- c) meble ogrodowe
- d) narzędzia ogrodnicze
- e) klatki, akwaria, legowiska, smycze, kagańce i inne akcesoria

ZASADY I KRYTERIA WYCENY PUNKTOWEJ

1. Wartość produktu (komplet) lub części produktu oceniana jest przez upoważnionego pracownika Zakładu, gdzie:
 - 1) 1 pkt = 1 zł,
 - 2) wartość punktowa nie może być negocjowana i jest wartością minimalną – sugerowaną.
2. Wszystkie kategorie produktów są dostępne w grupach punktowych 1 pkt, 5 pkt, 10 pkt, 15 pkt, 20 pkt, 25 pkt, przy uwzględnieniu:
 - 1) dostępności na rynku detalicznym,
 - 2) cen rynkowych,
 - 3) estetyki,
 - 4) zużycia eksploatacyjnego,
 - 5) unikatowości i walorów artystycznych.
3. Wartość punktowa wycenionego produktu jest udostępniona w Katalogu Produktów na stornie Galerii Szpargałek. Katalog Produktów jest aktualizowany na bieżąco.

OŚWIADCZENIE A

Szczecin, dn.....

Ja,, oświadczam, że stan zużycia amortyzacyjnego *urządzenia/
sprzętu elektrycznego / elektronicznego, tj.nr katalogowy
Galerii ID..... jest mi znany.

Akceptuję warunki jego nabycia i zobowiązuję się przed przystąpieniem do dalszej
eksploatacji do sprawdzania, serwisowania oraz napraw w uprawnionym warsztacie.

.....

podpis Nabywcy

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE B

Szczecin, dn.....

Ja,, oświadczam, że stan zużycia amortyzacyjnego *urządzenia/
sprzętu elektrycznego / elektronicznego, tj.nr Katalogowy
Galerii ID..... jest mi znany.

Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę specjalistyczną do ocenienia stanu technicznego
urządzenia. Akceptuję warunki nabycia i zobowiązuję się podczas dalszej eksploatacji do
sprawdzania, serwisowania oraz napraw zgodnie z posiadanymi uprawnieniami.

.....

podpis Nabywcy

*niepotrzebne skreślić